



Finansowane przez
Unię Europejską

REGULAMIN PROJEKTU

„TWOJA ODYSEJA DO PRZYSZŁOŚCI

IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W RZESZOWIE

2023- 2025

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Udział w projekcie jest dobrowolny.
2. Udział ucznia w działaniach projektowych nie jest równoznaczny z udziałem w mobilności.
3. Wszyscy uczniowie zostali poinformowani o możliwości udziału w projekcie poprzez dziennik elektroniczny.
4. Uczniowie, którzy zgłosili chęć udziału w projekcie tworzą tzw. grupę projektową.
5. Grupa projektowa otrzymuje instrukcje do zadań związanych z realizacją projektu na platformie Teams w zespole pod nazwą „Twoja Odyseja do Przyszłości Erasmus+”.
6. Spośród grupy projektowej wyłania się uczniów do udziału w mobilnościach (wyjazdach zagranicznych) zgodnie z zasadami rekrutacji (patrz §2.)
7. Uczniowie grupy projektowej realizują zadania projektowe.
8. W ramach projektu organizowane są wyjazdy do następujących państw:
 - Łotwa - 7 uczniów
 - Portugalia – 6 uczniów
 - Rumunia – 7 uczniów
9. Ze względu na niewielką ilość uczniów, którzy mogą uczestniczyć w mobilnościach, traktowane są one jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w realizację projektu.
10. Po udziale w mobilności uczestnicy zobowiązani są do wykonania zadań związanych z upowszechnianiem projektu (sprawozdanie, prezentacja itp.) przydzielonych przez koordynatora projektu oraz do realizacji wszystkich działań projektowych do momentu jego zakończenia tj. 31 marca 2025.
11. Koszty związane z mobilnością grupową uczniów (m.in. koszty transportu, zakwaterowania, wyżywienia, ubezpieczenia) są opłacone z dotacji otrzymanej przez szkołę w ramach programu Erasmus+.

§ 2. ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW DO UDZIAŁU W MOBILNOŚCIACH

1. Uczestnik mobilności musi posiadać ważny dowód osobisty lub paszport.
2. Rekrutacji uczestników dokonuje komisja składająca się z Dyrektora Szkoły oraz Zespołu Nauczycieli do Spraw Projektu.
3. Kryteria wyboru uczestników mobilności:
 - a) zaangażowanie w działania projektowe i udział w konkursach dotyczących realizacji zadań projektowych,
 - b) jakość wykonanych prac,
 - c) terminowość wykonania prac,

- d) systematyczny udział w spotkaniach projektowych,
 - e) komunikatywna znajomość języka angielskiego,
 - f) inicjatywa, kreatywność, gotowość do występów publicznych i pracy w grupie w języku angielskim
 - g) umiejętności interpersonalne - komunikatywność, otwartość, umiejętność radzenia sobie w różnych sytuacjach oraz współpracy w grupie.
4. W procesie rekrutacyjnym komisja konsultuje kandydatury uczestników mobilności z ich wychowawcami, biorąc również pod uwagę sugestie szkół partnerskich.
 5. Zgodnie z wytycznymi EU dotyczącą polityki włączającej oprócz w/w kryteriów dodatkowe punkty otrzymują uczniowie z orzeczeniami.
 6. Komisja przygotowuje listę rezerwową uczestników mobilności.

§ 3. ZASADY MOBILNOŚCI GRUPOWEJ UCZNIÓW

1. Koordynator projektu przed wyjazdem organizuje spotkanie z uczestnikami mobilności oraz ich rodzicami/opiekunami prawnymi w celu omówienia szczegółów wyjazdu.
2. Uczestnik wyjazdu w terminie określonym przez koordynatora projektu zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów:
 - a) zgoda rodzica/opiekuna prawnego ucznia (również pełnoletniego) na udział w mobilności (**Załącznik 1**)
 - b) karta EKUZ
 - c) ksero aktualnego paszportu/dowodu
3. Każdy uczestnik mobilności musi posiadać włączoną usługę roamingu w telefonie podczas pobytu za granicą.
4. Uczestnicy mobilności stawiają się punktualnie w miejscu zbiórki.
5. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów niepełnoletnich odpowiadają za dowóz uczestnika na wyznaczone przez organizatora miejsce zbiórki w dniu wyjazdu i bezzwłoczny odbiór w dniu powrotu.
6. Uczestnik wyjazdu jest zobowiązany do bezwzględnego stosowania się do poleceń opiekunów.
7. Opiekę nad uczestnikami wyjazdu sprawują:
 - a) nauczyciele polscy oraz nauczyciele szkół goszczących (w czasie podróży i podczas zajęć organizowanych przez szkołę goszczącą),
 - b) rodzina goszcząca (podczas przybywania z rodziną)
8. W przypadku przebywania w domu rodziny goszczącej uczestnik wyjazdu jest zobowiązany przestrzegać zasad ustalonych przez gospodarzy.
9. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do postanowień, przepisów i regulaminów obowiązujących w szkole oraz miejscach realizacji programu wycieczek (m.in. przepisów przeciwpożarowych, komunikacyjnych, poruszania się po drogach publicznych, przepisów BHP).
10. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju, nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
11. W czasie podróży i pobytu za granicą każdego uczestnika wyjazdu obowiązuje bezwzględny zakaz oddalania się od grupy bez zezwolenia opiekuna. Zabrania się kupowania, spożywania napojów alkoholowych, palenia papierosów i e-papierosów oraz korzystania z jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i używek. W przypadku złamania tego zakazu uczestnik zostanie odebrany z mobilności przez rodziców na ich koszt.

12. W przypadku samowolnego oddalenia się uczestnika opiekunowie uruchamiają uzgodnioną z partnerami procedurę zgłoszenia zaginięcia, a kosztami ewentualnych poszukiwań realizowanych przez odpowiednie służby będą obciążeni rodzice /prawni opiekunowie.
13. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje ustalony program i rozkład czasowy dnia.
14. Każdy uczestnik zobowiązany jest samodzielnie zabezpieczać swój bagaż, pieniądze i dokumenty podczas mobilności.
15. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za zgubienie lub zniszczenie wszelkich przedmiotów zabranych na wyjazd.
16. Za szkody wyrządzone przez uczestnika odpowiedzialność ponoszą jego rodzice/prawni opiekunowie, o czym zostaną bezzwłocznie zawiadomieni przez koordynatora.
17. W przypadku rezygnacji uczestnika z wyjazdu po dokonaniu zakupu biletów lotniczych, wykupieniu ubezpieczenia lub spóźnieniu się na zbiórkę przed odjazdem, rodzice/prawni opiekunowie muszą zwrócić koszty, które nie będą mogły być odzyskane.
18. W przypadku rezygnacji któregoś z uczestników mobilności prawo do wyjazdu nabywa uczeń z listy rezerwowej według kolejności.
19. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora Szkoły i koordynatora projektu.
20. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności.
21. W przypadkach kwestii spornych decyzję podejmuje komisja złożona z Dyrektora Szkoły i Zespołu Nauczycieli do Spraw Projektu.
22. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na szkolnej stronie internetowej.